

<https://www.hotel-friesenhof.de/job/empfangsmitarbeiter-in-m-w-d>

Empfangsmitarbeiter/in (m/w/d)

Beschreibung

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine freundliche, engagierte Persönlichkeit für den Empfangsbereich unseres Hotels.

Ihre Aufgaben

- Gästebetreuung am Empfang – persönlich, telefonisch und per E-Mail
- Check-in / Check-out sowie Reservierungsmanagement
- Ansprechpartner/in für alle Belange unserer Gäste
- Enge Zusammenarbeit mit allen Abteilungen des Hauses

Ihr Profil

- Berufserfahrung im Hotel oder im Büro von Vorteil
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Freundliches und aufmerksames Auftreten
- Hohe Serviceorientierung, Organisationstalent und Stressresistenz
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten (auch an Wochenenden und Feiertagen)

Wir bieten

- Ein herzliches Team und ein angenehmes Arbeitsumfeld
- Abwechslungsreiche Aufgaben mit Eigenverantwortung
- Teil- oder Vollzeit nach Absprache
- Mitarbeitervorteile und Entwicklungsmöglichkeiten

Kontakte

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte nutzen Sie das Bewerbungsformular oder senden Ihre Unterlagen an:

Böske Gaststättenbetriebe u.
Baubetreuungsgesellschaft mbH & Co. KG
Neumarktplatz 4-6
26316 Varel

Telefon: +49 44 51/ 9 25-0

info@hotel-friesenhof.de

Arbeitgeber

Böske Gaststättenbetriebe u.
Baubetreuungsgesellschaft mbH &
Co. KG

Arbeitspensum

Vollzeit, Teilzeit

Start Anstellung

Ab sofort

Dauer der Anstellung

unbefristet

Arbeitsort

Neumarktplatz 4-6, 26316, Varel,
DE

Arbeitszeiten

nach Vereinbarung

Veröffentlichungsdatum

14. Mai 2025

Gültig bis

30.06.2025